**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИПУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12 декабря 2023 № 93

с. Шипуново



О переходе Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2024 года

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.07.2018 № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения», Администрация Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1 Прилагаемый План мероприятий по организации перехода Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2024 года (далее – План мероприятий Администрации).

1.2 Прилагаемый План-график перехода Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2024 года (далее – План-график Администрации).

2. Назначить ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения, реализацию Плана мероприятий Администрации и Плана-графика в Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области Задворнову Ирину Анатольевну – специалиста 1 категории Администрации Шипуновского сельского поселения.

3. Специалисту 1 категории Администрации:

3.1. Взять под личный контроль реализацию Плана мероприятий Администрации и достижение показателей в соответствии с Планом-графиком Администрации в установленные сроки.

3.2. При подготовке требований к характеристикам выполняемых работ по созданию и развитию информационных систем обеспечить включение требований по использованию отечественного программного обеспечения с даты утверждения настоящего постановления.

3.3. Обеспечить мониторинг и подготовку ежегодного отчета о ходе реализации Плана-графика Администрации.

3.4. Обеспечить размещение Плана-графика Администрации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Обеспечить выполнение в 2023-2024 годах мероприятий, направленных на участие муниципальных служащих Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района в образовательных программах с целью формирования необходимых навыков по использованию отечественного программного обеспечения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шипуновского сельского поселения |  | А.М.Задворнова |

Утвержден

постановлением Администрации

Шипуновского сельского поселения

       от 12 декабря 2023 года № 93

**План мероприятий по организации перехода Администрации Шипуновского сельского поселения  Крутинского муниципального района Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2024 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| 1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области | | | | |
| 1.1 | Проведение анализа информационно-технологической инфраструктуры, требований к характеристикам программно-технических комплексов и требований к программному обеспечению государственных и региональных информационных систем  на предмет возможности работы с отечественным офисным программным обеспечением | Администрация Шипуновского сельского поселения | декабрь 2023 | Внесение изменений в План мероприятий по организации перехода Администрации Шипуновского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2024 года |
| 1.2 | Мониторинг хода реализации Плана-графика Администрации | Специалист 1 категории | весь период |  |
| 1.3 | Проведение обучения сотрудников | Специалист 1 категории | весь период | У обучаемых сотрудников сформированы необходимые знания и навыки работы с отечественным программным обеспечением |
| 1. Мероприятия, направленные на модернизацию технологической инфраструктуры Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением | | | | |
| 2.1 | Модернизация технологической инфраструктуры  Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области | Администрация Шипуновского сельского поселения  Специалист1 категории | 2023-2024 годы | Технологическая инфраструктура  Администрации Шипуновского сельского поселения Крутинского муниципального района Омской области обеспечивает возможность работы с отечественным программным обеспечением |
| 1. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода органов местного самоуправления муниципальных образований Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения | | | | |
| 3.1 | Приобретение отечественного офисного программного обеспечения и рабочих станций с предустановленным отечественным офисным программным обеспечением для служащих Администрации Шипуновского сельского поселения | Администрация Шипуновского сельского поселения  Специалист1 категории | По необходимости, с учетом срока полезного использования рабочих станций, закупленных ранее, а также готовности технологической инфраструктуры Администрации Шипуновского сельского поселения | Закупка отечественного офисного программного обеспечения и рабочих станций с предустановленным отечественным офисным программным обеспечением |

Утвержден

постановлением Администрации

Шипуновского сельского поселения

       от 12 декабря 2023 года № 93

**План-график перехода Администрации Шипуновского сельского поселения  Крутинского муниципального района Омской области на использование отечественного офисного программного обеспечения**

**на период до 2024 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения** | **Наименование целевого показателя** | **2023 г.** | **2024 г.** |
| **Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения** | **Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения** |
| **1.** | Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемого офисного программного обеспечения, % | **не менее**    **15%** | **не менее**    **60%** |
| **2.** | Операционные системы | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего количества используемых операционных систем, % | **не менее**    **15%** | **не менее**    **50%** |
| **3.** | Почтовые приложения | Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | **не менее**    **15%** | **не менее**    **60%** |
| **4.** | Справочно-правовая система | Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | **не менее**    **30%** | **не менее**    **100%** |
| **5.** | Программное обеспечение системы электронного документооборота | Доля пользователей  в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | **не менее**    **30%** | **не менее**    **100%** |
| **6.** | Средства антивирусной защиты | Доля отечественного офисного программного обеспечения, установленного и используемого в органе местного самоуправления, на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа от общего объема, используемого офисного программного обеспечения, % | **не менее**    **30%** | **не менее**    **100%** |
| **7.** | Интернет-браузеры | Доля пользователей в органе местного самоуправления, использующих отечественное офисное программное обеспечение на автоматизированных рабочих местах пользователей и устройствах терминального доступа, от общего числа пользователей, % | **не менее**  **15%** | **не менее**  **100%** |